

# OFFRE D'EMPLOI

No de poste : 2021-26  
Employeur : Opération Nez rouge  
Lieu de travail : Québec, Ville de Québec  
Salaire: Selon échelle salariale  
Type de poste : remplacement congé maternité/ 35 heures par semaine  
Durée du mandat : 1 an  
Entrée en poste souhaitée : 16 août 2021



## COORDONNATEUR(TRICE) DE L'OPÉRATION NEZ ROUGE DE QUÉBEC

Rejoindre l'Opération Nez rouge, c'est rejoindre une aventure humaine et professionnelle unique. Une occasion rare, dans un OBNL de renommée nationale, de mettre en pratique de nombreuses sphères de la coordination en événementiel.

### Qui sommes-nous

L'Opération Nez rouge est un organisme à but non lucratif qui valorise l'adoption d'un comportement responsable pour prévenir la conduite avec les capacités affaiblies.

L'organisme offre un service de raccompagnement bénévole dont les retombées locales profitent à la jeunesse et au sport amateur, ainsi que d'autres activités de sensibilisation.

### À ce poste, vos journées seront bien remplies et très diversifiées. Vous aurez notamment à :

- Superviser la recherche de commandites, de gratuités et de dons pour le bon fonctionnement de l'ONRQ;
- Assurer un suivi auprès des différents partenaires en collaboration avec l'adjoint-e;
- Supporter et superviser le comité organisateur et les nombreux bénévoles tout au long de la campagne;
- Organiser et animer des rencontres de coordination
- Planifier et assurer le montage et démontage de la centrale de l'Opération Nez rouge de Québec;
- Assurer le bon déroulement des activités de la centrale et de son satellite en collaboration avec le-la coordonnateur-trice-adjoint-e;
- Superviser et assurer un suivi auprès de l'équipe du Rouge et Or natation de l'Université Laval;
- Planifier les activités de promotion du service de raccompagnement ainsi que de recrutement et de reconnaissance des bénévoles;
- Collaborer à l'organisation des activités spéciales incluant la soirée reconnaissance des bénévoles;
- Coordonner les sorties de la mascotte Nez Rouge en collaboration avec l'équipe de promotion;
- Rédiger un rapport à la fin de la campagne.

### Pour faire partie de l'équipe, vous devez posséder :

- Diplôme d'études collégiales ou universitaires dans un domaine pertinent;
- Deux années d'expérience dans l'organisation d'événements, la gestion de projet et la recherche de commandites;
- Excellentes compétences en relations interpersonnelles et en résolution de problème;
- Bonne capacité de rédaction et maîtrise du français parlé ;
- Habiletés fonctionnelles de l'anglais parlé;
- Connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office;
- Être détenteur d'un permis de conduire valide.

### Pour être bien avec nous, vous devez :

- Être très autonome, rigoureux, dynamique, débrouillard et fiable;
- Aimer le travail d'équipe et un milieu de travail très animé et versatile;
- Avoir une excellente capacité à gérer le stress, les priorités et le temps;
- Posséder un sens de l'humour et de la bonne humeur;
- Être capable et disponible à travailler suivant un horaire atypique et intense (de soir et de nuit en novembre et décembre).

### Conditions autres:

- Politique de télétravail en vigueur (télétravail à 100% pendant la pandémie)
- Avantages sociaux : assurances collectives, REER, accès à gratuit ou à rabais sur certaines activités du PEPS.
- Bureau situé dans le superbe jardin Van Den Hende à l'Université Laval;
- Accessibilité à plusieurs trajets du RTC.

### Le poste vous intéresse

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae d'ici le **1 août 2021** à Monique Mailhot par courriel au : [mmailhot@operationnezrouge.com](mailto:mmailhot@operationnezrouge.com).  
**Seuls les candidats(es) retenus(es) seront contactés(es). Les entrevues sont prévues les 5 et 6 août 2021.**